

Göta älvs vattenvårdsförbunds policy – kommentarer och tillämpning

1. Bidra till vattenvårdens utveckling

Vi skall med utgångspunkt från de kunskaper och erfarenheter förbundet förvärvat från egna och andras vattendragskontroller och –övervakning samt andra delar av vår verksamhet ställa vårt speciella kunnande till sådant allmänt förfogande att det kan bidra till utveckling av den aktiva miljövården av våra medlemmars (och andras) vattenområden. Vattenvårdsförbundets roll skall ej vara myndighetsliknande. Förbundet skall stödja och befrämja vattenvårdande åtgärder.

2 Konstatera miljöstatus och följa förändringar och utveckling i verksamhetsområdet

Vi skall genom löpande kontroller och specialundersökningar, som utvalts med utgångspunkt från resultat och utvärderingar från tidigare mätningar och undersökningar, fastställa situationen i fråga om aktuell vattenmiljö i vårt vattenområde och i vilken riktning utvecklingen tenderar att gå. I den omfattning medlemmars eller externa intressenters (t ex miljömyndigheter) önskemål om särskilda kontroller eller undersökningar framställs bör dessa först bedömas och värderas i Program- o Utvärderingsgruppen innan de slutligen underställs styrelsen för beslut. Styrelsen beslutar om genomförande av kontroller, kontrollprogram och specialundersökningar bl a med utgångspunkt från den verksamhetsplan och budget som förbundsmötet fastställt. Förbundet kan efter beslut av styrelsen i varje särskilt fall åta sig att på uppdrag och bekostnad av medlem eller annan utföra särskilda mätningar eller undersökningar, vilka förbundet annars icke skulle utföra. Förbundet skall i sådana fall försäkra sig om rätten att för egen del också kunna disponera undersökningsresultaten.

3. Redovisa förhållanden och utveckling i vattenområdena

I linje med de syften, som framgår av punkt 1 ovan punkt 4,5,6 nedan, skall förbundet med utgångspunkt från mätningar och undersökningar redovisa det aktuella läget i fråga om vattenmiljön och hur den tenderar att utvecklas. Redovisning skall göras genom specialrapporter, förbundets årliga redovisning över vattendragskontrollen ("blå boken") och via hemsida samt i förenklad och populariserad form i Vattenmagazinet. Muntlig redovisning görs alltid sammanfattningsvis till styrelsen och i tillämplig omfattning i urval för förbundsmötet. På begäran av vissa intressenter t ex miljömyndigheter eller om förbundet självt tycker det skall särskild muntlig redovisning och genomgång härutöver kunna göras i speciella fall. Vissa undersökningar eller resultat kan vara sådan art att de kan eller bör presenteras i bredare kretsar t ex genom medlemsseminarier.

Styrelsen, Arbetsutskottet och Program o utvärderingsgruppen samt i tillämplig omfattning Informationsgruppen är de som initierar och leder arbetet med ovanstående olika redovisningar.

GÖTA ÄLVS VATTENVÅRDSFÖRBUND

4. Samarbeta och kommunicera med de myndigheter som har inflytande över verksamhetsområdet samt övriga intressenter

Förbundets skall kommunicera och samarbeta på ett öppet och aktivt sätt med berörda myndigheter och särskilda intressenter. Vi skall för att på bästa sätt tillmötesgå medlemmarnas alla behov och särintressen svara upp mot vattenvårdens behov resp uppfylla samhällets speciella krav på mesta möjliga nytta av verksamheten. Vi skall ställa alla våra mätresultat, övriga undersökningsresultat och samlade kunskaper till deras förfogande som underlag för miljöplanering, arbete med miljöprovningar, miljökonsekvensbedömningar etc. Allt sakligt underlag, som är till nytta i deras miljöarbete skall på så vis kunna redovisas för miljömyndigheter och särskilda intressenter.

Remissvar i frågor av principiell och övergripande karaktär som berör förbundet skall kunna avges. Däremot skall hållningen i fråga om remissyttranden från förbundets sida i miljöprovningssärenden vara restriktiv. Remissyttranden skall alltid beslutas av styrelsen.

5. Påtala missförhållanden

Som en påtaglig del av uppgiften att bidra till utvecklingen av vattenvården ingår att påtala missförhållanden av alla slag, som påverkar eller riskerar att påverka vattenmiljön negativt. Det är vår skyldighet att alltid göra detta.

Det bör påpekas att förbundet inte är en myndighet och att allt formellt agerande i samband med missförhållanden skall skötas av därtill utsedda myndigheter.

6. Påvisa förbättringsbehov och förbättringsmöjligheter

I tillämplig del gäller samma beträffande förbättringsbehov som sagts ovan under punkt 5. Vad avser förbättringsmöjligheter kan det vara så att förbundet självt eller via förmedling till medlemmar eller andra som vi vet har specialkunskaper kan bistå med råd i olika situationer. Tekniska delegationen är en grupp personer inom förbundet, vilka kan förväntas upptäcka förbättringsbehov och se förbättringsmöjligheter. De bör i sådana fall se till att uppmärksamma Arbetsutskottet eller Program- o utvärderingsgruppen på saken.

7. Upprätta kort- och långsiktiga mål och planer för verksamheten

Det är styrelsens uppgift att fastställa de förslag till planer och sammanhängande budget som senare skall föreläggas och fastställas av förbundsmötet. Beredning av alla planer och framtagning av de ekonomiska förutsättningarna för dem görs av Arbetsutskottet och Program- och utvärderingsgruppen.

8. Ständigt utveckla och förbättra verksamheten

Det är upp till varje medlem i förbundet resp styrelsen och de olika arbetsgrupperna att komma med tänkbara utvecklings- och förbättringsförslag. Målet skall vara att verksamheten alltid skall effektiviseras såväl genom användning av bästa möjliga teknik som genom rationell och anpassad organisation och övrig verksamhet. Styrelsen skall uppmuntra sådana förbättringar och alltid beakta att verksamheten bedrivs med bästa kostnadseffektivitet.

GÖTA ÄLVS VATTENVÅRDSFÖRBUND

9. Regelbundet utvärdera verksamheten

Ständig utveckling och förbättring förutsätter alltid en föregående utvärdering. I fråga om kontrollprogram, specialundersökningar etc är det främst Program- och utvärderingsgruppen som har att svara för detta. För verksamheten i övrigt inkl ekonomi är det styrelsen, som skall svara för utvärderingen med den hjälp den bedömer nödvändig av Arbetsutskottet eller oberoende granskare som den vill utse för saken.

10. Informera intressenter och allmänhet om verksamheten

Det ligger i medlemmarnas intresse att förbundet har ett gott anseende hos såväl myndigheter som alla andra tänkbara intressenter (media, allmänhet, organisationer etc). Förutsättningen härför är en öppen attityd till information om sådant som rör förbundets verksamhet.

Uttalanden om verksamheten t ex gentemot media tillkommer i första hand ordföranden och sekreteraren. Informationsgruppen är förbundets och kansliets rådgivare i alla slags frågor som rör information och kommunikation med intressenter och allmänhet.

11. Bredda och utöka medlemskretsen

Alla förbundsmedlemmar och styrelsemedlemmar bör ha ett intresse av att förbundet blir så starkt som möjligt och därför verka för att förbundet får så många medlemmar som möjligt. Styrelsen avgör vilka som skall få bli medlemmar.

Göteborg 2000-10-12